

AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera
Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palausaverdera.cat

9

DECRET D'ALCALDIA

Núm. 29/2016

Assumpte:

Contractació per màxima urgència d'una auxiliar administrativa adscrita al Dispensari.

Fets

Atès que l'auxiliar d'administració especial adscrita al dispensari mèdic municipal va presentar la seva renúncia el dia 25 de gener d'enguany i que la mateixa va ser acceptada mitjançant Decret de l'Alcaldia Presidència núm. 14/2016, de data 10 de febrer de 2016, disposant la seva baixa a partir de l'1 de març i declarar urgent la contractació d'una persona per a proveir la substitució a partir de l'29 de febrer de 2016, fins que es procedeixi a la seva provisió pel sistema a través de concurs públic.

Atès que l'esmentada resolució preveia, també, que la selecció de la persona a contractar per urgència es farà a través d'una sol·licitud d'oferta de treball davant la OTG Figueres del Servei d'Ocupació de Catalunya, havent-ser redactat la corresponent oferta de treball amb el perfil de la persona a seleccionar a partir de les funcions previstes en la Relació de Llocs de Treball de la Corporació.

Vista l'acta de la reunió del dia 18 de febrer de 2016, de la Cap de la Unitat d'Atenció a la Ciutadania de la Direcció d'Atenció Primària Girona de l'ICS, del Tècnic de Gestió de la mateixa Unitat de l'ICS, i del Director de l'Àrea Bàsica de Salut de Roses, per a la preselecció de candidats mitjançant la valoració de currículums de data 18 de febrer de 2016.

Vista l'acta de la reunió del dia 23 de febrer de 2016, de l'Alcaldessa de l'Ajuntament de Palau-saverdera, del Director del Centre Atenció Primària de l'Àrea Bàsica de Salut de Roses, i del Tècnic d'Atenció al Ciutadà de l'ICS, per a la valoració de currículums i entrevista personal de les candidates preseleccionades el dia 18 de febrer de 2016, proposant a Lourdes Sánchez i Ortega com a millor candidata per ocupar la plaça d'auxiliar administratiu al Consultori Mèdic de Palau-saverdera, mitjançant contracte laboral a temps parcial i interí.

De conformitat amb el que disposa l'article 291.3 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya,

RESOLC

Primer: APROVAR la contractació de Lourdes Sánchez i Ortega per a realitzar les tasques d'auxiliar d'administració especial adscrita al dispensari mèdic municipal a partir del dia 29 de febrer de 2016 fins a que es cobreixi la plaça per concurs públic, amb les següents condicions:

- *Contracte temporal a temps parcial i interí de 20 hores setmanals.*
- *Període: des del dia 29 de febrer fins que es cobreixi la plaça per concurs públic.*
- *Retribució mensual bruta assignada al lloc de treball:*

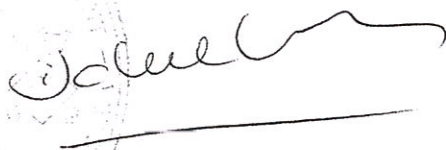
LLOC TREBALL	AREA	NIVELL	MENSUAL
Auxiliar Adm.	Consultori	C2-14	558,96

- *Horari de matins de 8:00 h. a 12:00 h., de dilluns a divendres*
- *Funcions (relació de llocs de treball): Recepció del dispensari mèdic, atenció al ciutadà, seguiment del compliment del programa de salut, ordenació de consultes, i arxiu.*

Tercer: DONAR compte al Ple d'aquest acord, en la pròxima sessió que es celebri i publicar-ne la contractació al BOP de Girona i al DOGC.

Palau-saverdera, 24 de febrer de 2016

L'Alcaldesa

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Isabel', is written over a faint circular stamp. Below the signature is a horizontal line.

Isabel Maria Cortada Soler