



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

PROPOSTA DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA, D'ADHESIÓ AL CONVENI-TIPUS NO PRESENCIAL SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DE PADRONS D'HABITANTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE GIRONA.

L'article 17 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa que la gestió del Padró Municipal es portarà pels ajuntaments amb mitjans informàtics i que les Diputacions assumiran la gestió informatitzada dels Padrons dels municipis que, per la seva insuficient capacitat econòmica i de gestió, no puguin mantenir les dades de forma automatitzada. En compliment d'aquest precepte, la Diputació de Girona ofereix la possibilitat que els Ajuntaments de la província de Girona s'adhereixin a un conveni tipus, l'objecte del qual constitueix l'assumpció per la Diputació de Girona de la gestió informatitzada del Padró d'habitants mitjançant un encàrrec de gestió al seu favor aprovat per l'Ajuntament del municipi titular del Padró d'habitants.

L'adhesió a aquest conveni per part dels Ajuntaments interessats, comporta una certa homologació de l'aplicació informàtica i dels criteris de treball en relació al Padró d'Habitants, la qual cosa facilita la tramesa d'informació a l'Institut Nacional d'Estadística, garantint el manteniment de la titularitat de la competència municipal i de la resta d'elements substantius del seu exercici, com ara la facultat de dictar les resolucions i actes jurídics que donin suport o en els quals s'integrin la formalització, actualització, revisió i custòdia del padró municipal d'habitants.

Així mateix, l'adhesió al conveni possibilita acollir-se a les mesures necessàries per garantir la seguretat de la informació emmagatzemada en la base de dades de la pròpia Diputació a la que s'accedeix a través d'una aplicació en línia com, de fet, ja es ve fent en les aplicacions informàtiques de comptabilitat i de gestió d'expedients.

El conveni-tipus no presencial sobre l'assumpció de la gestió informatitzada de padrons d'habitants de municipis de la província de Girona, inserit a la plana web d'aquesta entitat, es redactat en els termes següents:

“CONVENI-TIPUS NO PRESENCIAL SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DE PADRONS D'HABITANTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE GIRONA

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE GIRONA, representada pel seu president, [nom i cognoms], assistit pel Secretari General, [nom i cognoms], en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de 19 de abril de 2011.

AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA, representat per l'Alcaldeessa, Isabel Maria Cortada Soler, assistit pel Secretari de la Corporació, en virtut de l'acord de Ple de xx de xxxx de xxxx. Les parts es reconeixen mútuament la qualitat amb que cadascú intervé, així com capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest Conveni.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Llei estatal 4/1996, de 10.1, va donar una nova redacció a diversos articles de la Llei estatal 7/1985, de 2.4 (reguladora de les Bases de Règim Local). D'acord amb aquesta modificació, l'art. 17.1, tercer paràgraf de la Llei 7/1985, diu el següent:

"La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera
Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada."

En relació amb el Padró d'habitants resulten també d'aplicació les disposicions següents:

- Llei Orgànica 15/1999, 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i legislació que la desplega.
- Reglament estatal de Població i Demarcació Territorial de les Entitats locals, aprovat pel RD 1690/1986, d'11.7, segons la redacció del seu Títol II disposada pel RD 2612/1996, de 20.12 (BOE núm. 14, del 16.1.1997).
- Resolució de 9.4.97, Ministeri de la Presidència (BOE núm. 87, de l'11.4.97); instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió i revisió del Padró municipal.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal de Catalunya articles 39 a 42.

En exercici de les seves competències de cooperació local (arts. 31 i 36 de la Llei 7/1985), la Diputació de Girona presta suport jurídic, tècnic i econòmic als municipis de la província en àmbits molt diversos. La referència als Padrans d'habitants en la Llei 7/85 constitueix, així, una concreció d'aquelles funcions genèriques d'assistència i cooperació local.

Aquesta concreció té, però, unes peculiaritats, el que explica que de manera expressa hagi estat incorporada a la Llei 7/1985, i que la Diputació de Girona posi a disposició els mitjans adients i dugui a terme les actuacions necessàries per fer efectiva aquesta assumpció de la gestió informatitzada del Padró d'habitants. Actuacions aquestes que constitueixen el corol·lari de la cooperació local que, en la matèria del Padró d'habitants, ja venia prestant la Diputació de Girona.

Atesa la regulació vigent s'ha considerat que la forma jurídica més adient per subsumir aquesta funció de l'assumpció de la gestió informatitzada del Padró d'habitants era l'encàrrec de gestió, prevista a l'art. 15 de la Llei estatal 30/1992, de 26.11 (de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú). D'acord amb aquest article, l'encàrrec de gestió suposa, en aquest cas, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència d'una entitat local (el municipi, en relació al Padró d'habitants) que s'encomana a una altra Administració (la Diputació de Girona), per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans idonis per al seu exercici.

En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents

P A C T E S

PRIMER – OBJECTE

1. L'objecte d'aquest Conveni el constitueix l'assumpció per la Diputació de Girona de la gestió informatitzada del Padró d'habitants del municipi de Palau-saverdera (en endavant municipi).

2. L'assumpció de la gestió informatitzada del Padró d'habitants es durà a terme per virtut de l'encàrrec de gestió que, en favor de la Diputació de Girona, ha aprovat l'Ajuntament del municipi titular del Padró d'habitants.

SEGON - RAONS QUE JUSTIFIQUEN L'ENCÀRREC DE GESTIÓ.

Les raons que justifiquen l'encàrrec de gestió de l'assumpció de la gestió informatitzada del Padró d'habitants són les següents:

- a) Insuficient capacitat econòmica i de gestió del municipi per mantenir les dades del padró de forma automatitzada (art. 17.1, tercer paràgraf L 7/85).
- b) Mancança dels mitjans tècnics idonis per a la gestió automatitzada del padró d'habitants (art. 10.1 LLEI 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).

TERCER - NATURALESA DE LA GESTIÓ ENCOMANADA.

1. En virtut de l'encàrrec, la Diputació durà a terme les activitats de caràcter material, tècnic i de serveis que s'indicaran, totes elles integrants de la gestió informatitzada del Padró d'habitants del municipi.



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

2. L'encàrrec no suposa cessió de titularitat de la competència municipal ni dels elements substantius del seu exercici.

3. Amb el suport tècnic, material i de serveis de la Diputació, correspondrà a l'Ajuntament que encarrega dictar les resolucions o actes jurídics que donin suport o en els quals s'integrin la formalització, actualització, revisió i custòdia del padró municipal d'habitants. **QUART - DESCRIPCIÓ I ABAST DE LA GESTIÓ ENCOMANADA.**

Per virtut de l'encàrrec de gestió, la Diputació tindrà al seu càrrec i durà a terme les activitats següents:

- a) Manteniment de la infraestructura informàtica i de comunicacions necessària.
- b) Centralització d'una base de dades.
- c) Recepció i processament de dades provinents d'altres Administracions o Organismes, d'acord amb la normativa vigent sobre padró d'habitants i cens electoral.
- d) Emissió de les dades per a l'actualització del cens electoral.
- e) Conservació de les dades històriques a l'abast de les successives renovacions efectuades.
- f) Descentralització de determinades operacions (com ara, l'obtenció de documents impresos, la mecanització del registre de població o altres), mitjançant l'accés telemàtic dels Ajuntaments, subordinada en tot cas al nivell d'implementació i a la concurrència de raons tècniques que ho facin aconsellable.
- g) En general, totes aquelles altres activitats de materialització dels intercanvis d'informació digital amb altres Administracions que derivin de la gestió del padró d'habitants.

CINQUÈ - MESURES DE SEGURETAT ADOPTADES PER LA DIPUTACIÓ.

1. La Diputació prendrà les mesures necessàries per garantir la seguretat de la informació emmagatzemada en la base de dades. També es prendran les mesures necessàries per garantir la seguretat en les comunicacions, tant en les operacions d'intercanvi amb altres Administracions com en les consultes o transaccions que pugui efectuar el propi Ajuntament per via telemàtica.

2. Els serveis de salvaguarda que es proporcionaran seran els següents:

- Aplicació de les mesures de seguretat de nivell bàsic descrites als articles 89-94 del Reglament de la Llei 15/1999 i al Document de Seguretat de la Diputació de Girona.
- Gestió d'un sistema de control d'accessos als sistemes d'informació.
- Previsió contra la divulgació no autoritzada d'informació.
- Protecció de la integritat de la informació emmagatzemada en el sistema.
- Garantia de la disponibilitat de la informació, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat física de les instal·lacions i els equips i, en el seu cas, l'establiment d'un servei d'atenció als usuaris autoritzats per l'Ajuntament.
- Adopció de les mesures de conscienciació del personal que utilitzi els sistemes informàtics del padró.

SISÈ - UTILITZACIÓ DE LES DADES ANONIMITZADES DEL PADRÓ D'HABITANTS AMB FINALITATS ESTADÍSTIQUES.

Previ el compliment de les mesures de seguretat que exigeixin les normes legals sobre el secret estadístic, la Diputació de Girona podrà fer explotacions amb finalitats estadístiques de les dades degudament anonimitzades del padró d'habitants del municipi.

SETÈ - INCIDÈNCIA DE LA LEGISLACIÓ SOBRE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

1. Atesa la titularitat municipal del Padró d'habitants, correspondrà a l'Ajuntament que encarrega l'exercici de les competències el compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la resta de normes concordants en relació a la formalització de la creació i inscripció del fitxer al registre de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. L'exercici d'aquestes competències i el compliment de les obligacions s'entenen sense perjudici de l'adhesió a les mesures de



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

coordinació voluntària que, proposades per la Diputació, fossin acceptades per l'Ajuntament que encarrega.

2. Atesa la naturalesa i l'objecte de l'encàrrec de gestió, la Diputació efectuarà per compte de l'Ajuntament que encarrega les comunicacions de dades a l'INE.

3. Llevat del supòsit previst en el número anterior, la Diputació no transferirà ni cedirà dades personals del Padró d'habitants, sinó per indicació expressa de l'Ajuntament que encarrega, i d'acord amb el que es preveu a l'art. 16.3 de la Llei 7/1985. Les cessions derivades de les sol·licituds formulades a l'empara d'aquesta norma requeriran sempre la resolució prèvia que ho autoritzi, adoptada per l'òrgan competent de l'Ajuntament que encarrega.

4. Atesa la naturalesa i l'objecte de l'encàrrec de gestió, la Diputació no atendrà les sol·licituds d'accés a les dades, rectificació, oposició al tractament o cancel·lació que poguessin formular les persones interessades, funcions que queden reservades a l'Ajuntament que encarrega.

VUITÈ - OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

1. L'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessaris perquè la Diputació pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteix l'encàrrec de gestió.

2. Així mateix, l'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.

NOVÈ - FINANÇAMENT. Es finançaran amb càrrec als Pressupostos de la Diputació el conjunt d'activitats en què consisteix la gestió informatitzada del Padró del municipi al qual correspon l'Ajuntament que encomana.

DEZÈ - VIGÈNCIA DEL CONVENI.

1. Sense perjudici del que es preveu en l'apartat relatiu a l'extinció, aquest Conveni es preveu de vigència indefinida.

2. No s'entendran modificacions del règim previst en aquest Conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme la Diputació o l'Ajuntament que encomana en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou Conveni.

ONZÈ - EXTINCIÓ DEL CONVENI.

1. L'Ajuntament podrà deixar sense efecte la gestió informatitzada del Padró d'habitants encomanada a la Diputació.

La cessació de l'encàrrec requerirà l'adopció de la corresponent resolució per l'òrgan competent de l'Ajuntament i produirà efectes en el termini que es disposi, el qual no serà, però, inferior a un mes, comptat des de la notificació d'aquella resolució.

2. En el cas que l'Ajuntament no donés compliment a les obligacions que li corresponen i això determinés la impossibilitat que la Diputació pugui dur a terme la gestió informatitzada del Padró d'habitants del municipi, la Diputació de Girona podrà denunciar el Conveni formalitzat amb l'Ajuntament que encomana.

La denúncia del Conveni produirà efectes en el termini que s'acordi, el qual no serà, però, inferior a tres mesos, comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni en el lloc i la data que s'assenyalen.

Palau-saverdera, / Girona,

Per l'Ajuntament de Palau-saverdera: L'alcalde. El secretari

Per la Diputació de Girona: El president. El secretari."

Per tot això, i de conformitat amb el que disposa l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquesta Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent ACORD:



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

Primer.- APROVAR l'adhesió al conveni-tipus no presencial sobre l'assumpció de la gestió informatitzada de padrons d'habitants de municipis de la província de Girona, i l'encàrrec de gestió a favor de la Diputació de Girona per assumir aquesta gestió.

Segon.- FACULTAR a ISABEL MARIA CORTADA SOLER, Alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Palau-saverdera, tant àmpliament com sigui menester per a l'execució d'aquest acord.

Tercer.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord a la Diputació de Girona pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Palau-saverdera, a la data de la signatura electrònica

L'Alcaldessa,

ISABEL MARIA CORTADA SOLER