

ANNEX II

MODEL DE SOL·LICITUD PER PARTICIPAR AL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D'ADMINISTRATIU/IVA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA, ADSCRITA A L'ÀREA DE RECAPTACIÓ.

AVÍS LEGAL

De conformitat amb el reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) us informem del següent:

Responsable del tractament de les vostres dades: Ajuntament de Palau-saverdera

Finalitat del tractament: Procés selectiu per a la provisió d'una plaça d'administratiu/iva

Legitimació: el tractament és necessari pel compliment de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament de Palau-saverdera en aquest tipus de procediments.

Persones destinatàries: Les vostres dades es publicaran mitjançant edicte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i al Portal de Transparència de l'Ajuntament (<http://www.transpmuni.palau-saverdera.cat>). Només es publicaran nom, cognoms, les cinc primeres xifres del DNI i les puntuacions obtingudes.

Presto el meu consentiment perquè les meves dades siguin tractades per a la finalitat esmentada. **Important, si no marqueu aquesta casella quedareu exclosos del procés selectiu**, a excepció que al·legueu la concurrència d'alguna de les situacions específiques previstes per la llei, la qual cosa podeu fer a continuació:

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Cognoms		NIF	
Adreça			
Codi Postal	Municipi		Província
Telèfon	Mòbil	Fax	Correu electrònic

OBJECTE DE LA SOL·LICITUD

PRIMER. Que vista la convocatòria anunciada en el Butlletí Oficial de l'Estat núm. , de data , i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en relació amb la convocatòria per a la selecció de personal mitjançant el sistema de concurs-oposició d'una plaça d'Administratiu/iva de l'escala d'Administració General de l'Ajuntament de Palau-saverdera, conforme a les bases que es publiquen en el Butlletí Oficial de la Província número , de data .

SEGON. Que creu reunir totes i cadascuna de les condicions exigides a les bases referides a la data d'expiració del termini de presentació de la instància.

TERCER. Que declara conèixer les bases generals de la convocatòria per a la provisió en propietat d'una plaça de d'Administratiu/iva de l'escala d'Administració General de l'Ajuntament de Palau-saverdera, mitjançant el sistema de concurs-oposició.

Per tot això, **SOL·LICITO** Que, de conformitat amb l'article 77 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, i els articles 55 i següents del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'admeti aquesta sol·licitud per a les proves de selecció de personal referenciada, i declaro sota la meva responsabilitat ser certs les dades que es consignen.

DOCUMENTACIÓ APORTADA

Fotocòpia del NIF o, si escau, passaport.

Si s'escau, acreditació dels coneixements de la llengua catalana.

Si s'escau, acreditació dels coneixements de la llengua castellana.

Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin a l'efecte de valoració en la fase de concurs.

Altra documentació complementària que considereu rellevant.

DATA I SIGNATURA

Declaro sota la meua responsabilitat que les dades facilitades són certes.

, a de de 2018.

El sol·licitant/ la sol·licitant,

Signat electrònicament:

SRA. ALCALDESSA-PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA